

Fortegårdens beboerrepræsentation

Referat af bestyrelsesmøde ma. d. 12.2.2024

Til stede: Kate Kock (best. medl.), Lena Damhoff (best. medl.), Orla Jensen (best. medl.), Gerly Rimmer (suppl.) og Steen Højer (suppl.)

1. Siden sidst

- *Teknisk afd. 's tilrettede vejledning til vedligeholdelse af lejl. på hjemmesiden?*
Ikke lagt på hjemmesiden. Gerly kontakter Henrik i den anledning.
- *Ref. af 1. kvartalsmøde d. 22.1.2024*
Spørgsmål om nye døre til lejl. nævnes på kommende DSI-møde.
- *Hilsen i forb. m. arbejdsulykke købt og afleveret til viceværter Niels og Søren*
- *Møde i DSI d. 29.1.2024 (Orla), herunder opfølgingsplan fra seminar i nov. 2023, bl.a. arbejdet med Grøn plan*
Der indhentes udelukkende tilbud på nye hoveddøre til lejl. i afd 3 's to nederste blokke. Døre i øverste blok mod Ellebjergvej blev skiftet i forb. med tilføjelse af etage.
Grøn plan-udvalget (Orla) er indkaldt til møde sidst i februar.

2. Fra beboere

- *Forespørgsel fra potentiel lejer med hund vedr. mulighed for at få en enkeltstående dispensation for hundehold.*
Vi forhører os hos Århus Lejerforening ang. procedure i den forbindelse. (Orla)
- *Forespørgsel fra en lejer vedr. ønske om installering af aircondition i lejl., hvor der bliver meget varmt om sommeren.*
Vi beder lejer tage kontakt til Teknisk afd., da lejer også oplyser, at der er skimmelsvamp og krakelerede lofter. (Lena)

3. Ombygning af caféen

Der er nedsat en "Caféombygningsgruppe 2024" med indretningsarkitekt Marie Protopek - som har udarbejdet det projekt, DSI har valgt at arbejde videre med - og repræsentanter for ledelsen og div. brugere og medarbejdere her på stedet. Første møde vil handle om "hvad er det, vi gerne vil" med Fortegårdens café og centerlokaler.

Fra beboerrepr. deltager Lena.

4. Orientering fra vores Taskforce til styrkelse af sikkerhed og tryghed (Gerly)

Tirsdag d. 13.2. er der aftalt gennemgang og syn af vores bebyggelse med en ansat i politiets tryghedsgruppe. Gerly og Steen fra beboerrepr., Else-Marie Nielsen (lejer) og Karin Short deltager.

Fortegårdens beboerrepræsentation

5. Årsmøde i Beboerrepræsentationen onsdag d. 13. marts 2024 kl.

11.00-15.00 (Lena)

- Lave foreløbig dagsorden, jf. vedtægterne med tilmeldingsfrist til frokost
- Beretning 2023 (Orla og Lena) (husk listen m. indsatsområder)
- Praktiske opgaver – madbestilling (Orla), afkrydsningslister udskrives (Pia), tilmelding til spisning (hos Pia og via mail), afkrydsere v. indgang (udleverer stemmesedler) (Steen og Jørn), kontakt til dirigent og referent (Lena), kontakt til revisor (Kate)

6. Fra kassereren (Kate)

Indestående pr. 31.12.2023 er 98.723 kr.

Regnskabet 2023 er revideret, godkendt og underskrevet af revisor og Kate.

Vi gennemgik sammen Kates forslag til budget 2024. Ud fra det vil vi foreslå en månedlig indbetaling til beboerrepræsentationens aktiviteter på 25 kr. pr. lejl. gældende pr. d. 1.1.2025 (pt. 20 kr.).

7. Arbejde med at lave en forretningsgang (løbende)

Kate har lavet et skriftligt forslag, som hun udleverede. Vi behandler det så vidt muligt på vores møde onsdag d. 6.3.

8. Til Fortegårdsnyt

Marts 2024

- Referat af dette møde d. 12.2.2024
- Dagsorden for årsmøde on. d. 13.3.2024 tilføjet tilmeldingsfrist til frokost.
Tilmelding i receptionen hos Pia eller til reception@fortegaarden.dk (angiv navn(e) og adresse).
- Notits: Ønsker du som lejer, at der deltager en beboerrepræsentant i indflytningssynet, tilbyder vedkommende at hjælpe med udfyldelse af mangellisten, som skal afleveres 14 dg. efter, den er modtaget.

Beboerrepræsentationen

9. Dato for næste møde

Onsdag d. 6. marts kl. 10-12

10. Evt.

Risskov, d. 13.2.2024

Lena Ripa Damhoff